※ 본 서식은 불특정 다수의 영업비밀 보유자(기업 또는 개인)가 활용함을 상정하여 작성된 표준서식으로서 사용자의 개별적인 사정에 따라 수정 또는 변경하여 활용하여야 함.
※ 본 서식은 어떠한 법적 구속력도 없음.

비밀유지서약서(휴대용 컴퓨터 등 사용자)

소속 :
성명 :
생년월일 : ____년 __월 __일

본인은 주식회사 ABC(이하 '회사'라 함)로부터 영업비밀 및 영업자산의 중요성과 영업비밀 등의 보호와 관련한 법령 및 회사의 취업규칙, 영업비밀 관리규정 기타 사규, 방침, 정책 등에 관하여 충분한 설명을 듣고 그 내용을 이해하였기에, 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

본인은, 업무 수행을 위하여 회사로부터 다음과 같은 장비의 사용을 허가 받았음을 확인합니다.

물품의 명칭/종류 : _____
물품 관리 번호 : _____
사용 기간 : _____

1. 본인은, 회사에서 사용을 허가한 휴대용 컴퓨터 등 정보처리장치(이하 '정보처리장치'라 함), USB 메모리 등 전자기록매체(이하 '전자기록매체'라 함)를 업무 목적으로만 사용할 것이며, 암호 설정 등의 방법으로 그 수록된 정보가 누설되지 않도록 할 것을 서약합니다.

2. 본인은, 정보처리장치와 전자기록매체를 제3자에게 양도하거나 사용하도록 제공하지 아니하며, 이에 대한 사용, 휴대, 보관 등에 상당한 주의를 기울이고, 그 사용 중에 발생되는 사항에 대한 일체 책임을 부담할 것을 서약합니다.

3. 본인은, 회사에서 사용을 허가한 정보처리장치 또는 전자기록매체라 하더라도 회사의 허가 없이 회사의 영업비밀과 관련된 어떠한 형태의 자료라도 회사 밖으로 반출하지 아니하고, 만일 반출할 경우에는 회사의 사전 확인절차, 비밀번호 설정 등 필요한 보안조치를 준수하며, 이에 관한 사본도 개인적으로 보관하지 않을 것을 서약합니다.

4. 본인은, 사용이 허가된 기간이 만료되거나 그 전이라 하더라도 업무상 휴대용 컴퓨터 등을 사용할 필요가 없어진 경우에는 지체 없이 회사에 반납할 것을 서약합니다.

위 서약한 사항을 위반할 경우 관련 법규에 의한 민·형사상 책임을 감수할 것을 서약합니다.

(위 내용을 확인하고 이해하였으며, 이에 서명함)

20__. __. __.

서약자: 홍 길 동 (서명)

주식회사 ABC 귀하